



МІНІСТЭРСТВА
ЎНУТРАНЬХ СПРАЎ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

МИНИСТЕРСТВО
ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ЗАГАД

ПРИКАЗ

26 августа 2022 г. № 218

г. Минск

г. Минск

О прохождении практики обучающимися
в учреждениях высшего образования
Министерства внутренних дел

На основании подпункта 11.6 пункта 11 Положения о Министерстве внутренних дел Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 4 декабря 2007 г. № 611, и части второй пункта 1 Положения о практике студентов, курсантов, слушателей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 3 июня 2010 г. № 860,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию о прохождении практики обучающимися в учреждениях высшего образования Министерства внутренних дел (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 17 февраля 2011 г. № 58 «Об утверждении Инструкции о порядке и особенностях прохождения практики слушателями и курсантами высших учебных заведений Министерства внутренних дел Республики Беларусь»;

приказ Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 16 февраля 2021 г. № 37 «О выплате денежной компенсации курсантам».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальников главного управления кадров Министерства внутренних дел (далее – МВД), Департамента финансов и тыла МВД, учреждений высшего образования МВД.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2022 г.

Министр
генерал-лейтенант милиции

И.В.Кубраков

СОГЛАСОВАНО
Министерство образования
Республики Беларусь

0003299

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Министерства
внутренних дел
Республики Беларусь
26.08.2011. № 218

ИНСТРУКЦИЯ
о прохождении практики
обучающимися в учреждениях
высшего образования
Министерства внутренних дел

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок и особенности организации, проведения, подведения итогов и материального обеспечения практики курсантов, слушателей и студентов (далее, если не указано иное, – обучающихся) учреждений высшего образования (далее – УВО) МВД.

2. Практика является обязательным компонентом высшего образования, организуется и проводится УВО МВД в тесном взаимодействии с МВД) и государственными органами, для которых осуществляется подготовка специалистов на основе договоров (далее, если не указано иное, – заказчики кадров).

3. Продолжительность, содержание, виды практики, цели и задачи практики, требования к ее организации и содержанию, основные направления деятельности обучающихся регламентируются программами практики, разработанными с учетом требований законодательства, образовательных стандартов высшего образования (далее – образовательные стандарты), примерных учебных планов по специальностям и учебных планов УВО МВД по специальностям.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4. Программы практики разрабатываются кафедрами УВО МВД, согласовываются с начальником (деканом) факультета УВО МВД, заказчиками кадров, рассматриваются на совете факультета УВО МВД и (или) научно-методическом совете УВО МВД, утверждаются начальником УВО МВД или уполномоченным им лицом и включают задачи, на решение которых должна быть направлена деятельность обучающихся при прохождении практики.

5. Исходными документами для разработки программ практики являются образовательный стандарт и учебный план УВО МВД по специальности.

6. Программа практики разрабатывается не позднее чем за 1 месяц до начала семестра, в течение которого проводится практика.

Срок действия программы практики составляет не более 5 лет.

7. Основными разделами программы практики являются:

пояснительная записка;

содержание практики;

информационно-методическая часть;

лист изменений и дополнений.

8. В разделе «Пояснительная записка» указываются, цели и задачи, места прохождения практики, ее продолжительность, а также требования к содержанию и организации практики в соответствии с образовательным стандартом.

9. В разделе «Содержание практики» указываются направления деятельности обучающихся во время прохождения практики, обеспечивающие закрепление теоретических знаний, овладение практическими умениями и навыками, подготовку к самостоятельной профессиональной деятельности по специальности (специализации, профилизации).

10. В разделе «Информационно-методическая часть» включаются требования к содержанию и оформлению индивидуального задания, отчета по практике, письменного отзыва о прохождении практики обучающимся, обязанности обучающегося во время прохождения практики, методические указания для обучающихся и руководителей практики, требования к содержанию оформлению дневника практики (при его наличии), другая значимая информация.

11. Регистрация и учет программ практики осуществляется в порядке, установленном в УВО МВД.

12. Практика обучающихся по образовательной программе бакалавриата подразделяется на учебную и производственную. Производственная практика включает практику по специальности (специализации, профилизации) и преддипломную практику. Вид практики в каждом учебном году определяется учебным планом по специальности (специализации, профилизации).

13. Учебную практику курсанты и слушатели проходят в УВО МВД и подразделениях заказчика кадров, соответствующих специальности (специализации, профилизации) подготовки специалистов.

14. Работающие слушатели и студенты заочной формы получения образования проходят практику в личное время, без освобождения от исполнения должностных обязанностей.

15. Для работающих по профилю специальности обучения слушателей и студентов заочной формы получения образования прохождение практики, как правило, организуется по месту службы (работы).

16. Производственная практика организуется в подразделениях заказчика кадров, соответствующих профилю подготовки специалистов, направившего курсанта, слушателя на обучение в УВО МВД.

17. Содержание преддипломной практики определяется темой дипломной работы, а также потребностью изучения методов решения оперативно-служебных и других профессиональных задач.

Во время преддипломной практики обучающиеся выполняют отдельные виды работ в соответствии с должностными обязанностями по соответствующей должности.

18. Обучающиеся по образовательной программе магистратуры проходят практику по специальности.

Практика обучающихся по образовательной программе магистратуры, организуется, при необходимости, с отрывом от исполнения служебных обязанностей и проходит в подразделениях и должностях, указанных в программах практики.

19. Основанием для прохождения практики является приказ УВО МВД. Проект приказа готовится начальником (деканом) факультета УВО МВД на основании предложений кафедр УВО МВД.

20. В УВО МВД общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от УВО МВД, а непосредственное руководство – руководитель практики от кафедры, которые назначаются приказом начальника УВО МВД.

21. УВО МВД организует проведение практики, ее документальное оформление и обеспечивает:

согласование с заказчиками кадров и утверждение программ практики;

издание приказов УВО МВД о проведении практики и информирование заказчиков кадров о проведении практики в их подразделениях не позднее месяца до начала практики;

своевременное направление обучающихся на практику, осуществление им выплат и возмещение расходов в соответствии с настоящей Инструкцией;

учебно-методическое руководство практикой, в том числе по вопросам охраны труда;

контроль за выполнением программы практики;

анализ совместно с заказчиком кадров результатов выполнения программы практики и подготовку предложений по совершенствованию ее организации.

22. Руководитель практики от УВО МВД:

готовит проекты приказов по общим вопросам организации и проведения практики;

совместно с кафедрами и факультетами УВО МВД постоянно ведет работу по совершенствованию процесса проведения практики;

осуществляет контроль за ходом практики, а также анализирует и обобщает ее результаты;

ведет организационную работу по обеспечению расчетов с сотрудниками (работниками) подразделений заказчиков кадров (иных организаций) за проведение мероприятий, предусмотренных программой практики;

после окончания практики организует принятие дифференцированных зачетов у обучающихся;

анализирует ежегодные отчеты факультетов о результатах выполнения программ практики и на основании этих отчетов составляет справку о качестве проведения практики в учебном году.

23. Факультет УВО МВД:

готовит предложения о распределении обучающихся на практику по подразделениям заказчика кадров (иным организациям);

информирует обучающихся о сроках и местах проведения практики;

организует проведение инструктажа по организационно-методическим вопросам с участием руководителей практики от кафедр УВО МВД;

организует проведение инструктажа обучающихся по охране труда;

контролирует своевременность сдачи отчетной документации и дифференцированных зачетов обучающимися после окончания практики;

заслушивает отчеты кафедр УВО МВД о результатах выполнения программ практики на совете факультета и вносит предложения по совершенствованию процесса проведения практики обучающихся.

24. Кафедры УВО МВД:

разрабатывают программы практики и обеспечивают их согласование с заказчиками кадров;

знакомят обучающихся с программами практики;

выявляют и своевременно устраняют недостатки в ходе проведения практики, а при необходимости сообщают о них руководству УВО МВД и подразделению заказчика кадров;

анализируют выполнение программ практики, обсуждают итоги и в течение недели после заседания кафедры представляют руководителю практики от УВО МВД и начальнику факультета выписку из протокола заседания кафедры и отчет о результатах проведения практики.

25. Подразделение заказчика кадров (иные организации) осуществляет проведение практики, ее документальное оформление и обеспечивает:

издание не позднее первого дня практики приказа о зачислении обучающихся на практику и назначении непосредственных руководителей из числа сотрудников (работников);

создание обучающимся необходимых условий для прохождения практики и выполнения ее программы;

проведение инструктажа обучающихся по охране труда;

привлечение обучающихся к работам, предусмотренным программой практики.

Общее руководство практикой в подразделениях заказчиков кадров (иных организаций) возлагается на руководителя или иного уполномоченного им сотрудника (работника), который обеспечивает проведение практики в соответствии с настоящей Инструкцией и программой практики.

Непосредственное руководство практикой обучающихся в подразделениях заказчика кадров (иных организациях) возлагается на сотрудника (работника), имеющего соответствующее высшее образование и стаж службы (работы) по профилю специальности не менее 3 лет.

На курсантов и слушателей в период практики распространяются законодательство об охране труда, правила внутреннего служебного распорядка и режим служебного времени, установленные в подразделениях заказчиков кадров (иных организаций).

ГЛАВА 3 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

26. Во время прохождения практики обучающийся под контролем непосредственного руководителя практики от подразделения заказчиков кадров (иной организации) выполняет программу практики и отражает ход ее выполнения в дневнике прохождения практики (при его наличии)

27. Форма дневника прохождения практики и необходимость его ведения устанавливаются программой практики.

28. В течение последней недели практики обучающийся составляет письменный отчет о выполнении программы практики. Отчет должен быть подписан обучающимся, непосредственным руководителем практики от подразделения заказчика кадров (иной организации) и утвержден руководителем подразделения заказчика кадров (иной организации).

29. По окончании практики непосредственный руководитель практики от подразделения заказчика кадров (иной организации) оформляет письменный отзыв о прохождении практики обучающимся.

Форма и содержание отзыва о прохождении практики обучающимся устанавливается программой практики.

30. В течение первых двух недель после окончания практики в соответствии с графиком-календарем образовательного процесса УВО МВД обучающийся сдает дифференцированный зачет руководителю практики от кафедры УВО МВД. Если практика проходит после летней экзаменационной сессии, то дифференцированный зачет обучающийся может сдавать руководителю практики от кафедры УВО МВД в течение первых двух недель следующего учебного года.

При проведении дифференцированного зачета обучающийся представляет дневник практики (при его наличии), отчет о выполнении программы практики и письменный отзыв непосредственного руководителя практики от подразделения заказчика кадров (иной организации) о прохождении практики обучающимся.

При выставлении отметки во время проведения дифференцированного зачета по итогам преддипломной практики руководитель практики от кафедры УВО МВД руководствуется критериями оценки результатов прохождения практики с учетом отзыва руководителя дипломной работы (при ее наличии) по сбору эмпирического материала.

31. Обучающийся, не выполнивший программу практики или получивший отрицательный отзыв непосредственного руководителя практики от подразделения заказчика кадров (иной организации) или неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета руководителю практики от кафедры УВО МВД, повторно направляется на практику в свободное от обучения время.

32. Отметка по практике учитывается при подведении итогов промежуточной аттестации обучающихся.

Если дифференцированный зачет по практике проводится после издания приказа о повышении размеров должностных окладов курсантов по итогам соответствующего семестра, то выставленная отметка учитывается при подведении итогов следующего семестра.

33. Результаты прохождения преддипломной практики курсантов отражаются в их аттестации при окончании УВО МВД.

34. Общие итоги проведения практики за год подводятся на советах факультетов с участием представителей подразделений заказчиков кадров.

ГЛАВА 4

ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ СТУДЕНТАМИ

35. Учебная и производственная практики, в зависимости от содержания, могут проводиться в органах системы обеспечения

национальной безопасности Республики Беларусь и их подразделениях, в организациях различных форм собственности, на предприятиях, соответствующих специальности (специализации, профилизации) обучения, по которым осуществляется подготовка специалистов.

36. Место практики должно соответствовать требованиям, обеспечивающим выполнение программы практики.

37. В случае невозможности пройти практику в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, студентам предоставляется возможность прохождения практики в иные сроки в течение соответствующего семестра (учебного года), для студентов заочной формы получения образования – до начала следующего семестра.

Студенты могут проходить практику в индивидуальном порядке на основе договора об организации практики.

Решение о целесообразности самостоятельного прохождения практики студентом принимает декан факультета.

Форма и содержание договора определяется УВО МВД.

При принятии решения об организации практики студента в индивидуальном порядке место ее проведения оценивается по следующим критериям:

- соответствие профилю специальности обучения студента;
- наличие вида деятельности, предусмотренного образовательным стандартом и программой практики;
- обеспечение квалифицированными специалистами для осуществления непосредственного руководства практикой студента;
- возможность сбора в период практики материалов для курсового или дипломного проектирования;
- оптимальное месторасположение.

38. На студентов в период практики распространяются законодательство об охране труда и правила внутреннего трудового распорядка организации – места практики.

ГЛАВА 5

МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

39. Курсантам за период прохождения практики выплачивается денежная компенсация в размере стоимости питания по норме курсантского продовольственного пайка за каждый день из средств республиканского бюджета.

Право на получение денежной компенсации, указанной в части первой настоящего пункта, имеют курсанты, снятые с котлового довольствия в УВО МВД.

40. При проведении практики вне места нахождения УВО МВД и

предоставлении курсантам жилых помещений в общежитиях подразделений заказчиков кадров (иных организаций) плата за пользование жилыми помещениями, коммунальные услуги осуществляется УВО МВД из средств республиканского бюджета в соответствии с законодательством, но не выше стоимости одного места в комнатах с количеством мест для проживания два и более.

41. Оплата проезда (туда и обратно) курсантов, направляемых для прохождения практики в подразделения заказчиков кадров, находящиеся вне места нахождения УВО МВД, железнодорожным, автомобильным или водным транспортом во внутриреспубликанском (междугородном) сообщении, осуществляется УВО МВД из средств республиканского бюджета.

42. За курсантами в период прохождения практики сохраняется денежное довольствие, получаемое ими в период обучения, а за слушателями, обучающимися по образовательной программе магистратуры, проходящими практику с отрывом от исполнения служебных обязанностей, сохраняется денежное довольствие по основному месту службы.